



ISTITUTO COMPRENSIVO BARSANTI
Via Lunga, 94 50142 Firenze - telefono 055 7321242 – fax 055 7323229

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO BARSANTI
FIRENZE

Oggetto: Richiesta di astensione dal lavoro. Scuola Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria

Il sottoscritto/a _____ Docente A.T.A.
COGNOME e NOME

In servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S. con incarico a tempo _____
Indeterminato/Determinato

chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo:

dal _____ al _____ di complessivi n. _____ giorni di:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ferie | <input type="checkbox"/> relative al corrente A.S. _____ |
| <input type="checkbox"/> Festività previste dalla legge 23 dicembre 1977, n. 937 | <input type="checkbox"/> maturate e non godute nel precedente A.S. |
| <input type="checkbox"/> Permesso retribuito
(personale di ruolo) | <input type="checkbox"/> Congedo matrimoniale |
| | <input type="checkbox"/> Lutto familiare |
| | <input type="checkbox"/> Partecipazione a concorso/esame |
| | <input type="checkbox"/> Motivi personali/familiari |
| | <input type="checkbox"/> Attività di formazione e aggiornamento |
| <input type="checkbox"/> Permesso non retribuito
(personale a tempo DETERMINATO) | <input type="checkbox"/> Partecipazione a concorso/esame |
| | <input type="checkbox"/> Motivi personali/familiari |
| <input type="checkbox"/> Astensione Obbligatoria | |
| <input type="checkbox"/> Congedo parentale (primi 30 gg) D.Lgs n.151/2001 art.32 | |
| <input type="checkbox"/> Congedo parentale (primi 3 anni) D.Lgs n.151/2001 art.47 | |
| <input type="checkbox"/> Congedo parentale (da 3 a 8 anni) D.Lgs n.151/2001 art.32 | |
| <input type="checkbox"/> Congedo parentale (da 1 a 3 anni per malattia del figlio) | |
| <input type="checkbox"/> Congedo parentale (da 3 a 8 anni per malattia del figlio) | |
| <input type="checkbox"/> Aspettativa per motivi di famiglia | |
| <input type="checkbox"/> Altro caso previsto dalla normativa vigente _____ | |

ORARIO DI SERVIZIO : dalle ore _____ alle ore _____

NOTA BENE :

1. TUTTE LE ASSENZE DAL SERVIZIO DEVONO ESSERE PREVENTIVAMENTE CONCORDATE:
 - a) I DOCENTI CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 - b) IL PERSONALE A.T.A CON IL D.S.G.A.
2. LE ASSENZE DIVERSE DALLE FERIE DEVONO ESSERE DOCUMENTATE CON ADEGUATE CERTIFICAZIONI MEDICHE OPPURE IN CASI DIVERSI DA MALATTIA CON AUTOCERTIFICAZIONE .

Allegati: _____

firma del dipendente

Firenze, _____

per il personale A.T.A.
Visto si concede

Il D.S.G.A.

Visto si concede

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Marco MENICATTI)