

## COMPONENTI E GRUPPI DI LAVORO PER L'HANDICAP

DIRIGENTE SCOLASTICO	UFFICIO DI SEGRETERIA	GRUPPO H	INSEGNANTI DI TEAM	REFERENTE H	GLH DI ISTITUTO	PERSONALE SOCIOEDUCATIVO ASSISTENZIALE	REFERENTE DSA
<p>In qualità di capo d'Istituto e garante del diritto all'Istruzione, ha tra le sue funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attuare interventi specifici per promuovere il diritto di apprendimento e il successo scolastico degli studenti appartenenti all'istituzione scolastica</li> <li>• sollecitare il Collegio dei Docenti e il Consiglio d'Istituto ad un'attività di progettazione che consideri i nuovi bisogni</li> <li>• individuare all'interno e all'esterno le risorse, umane ed economiche, che possono rispondere alle esigenze dell'inserimento dei nuovi alunni</li> <li>• Gestisce i rapporti con le amministrazioni locali (Comune, Provincia, ...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accoglie le richieste d'iscrizione e le diagnosi.</li> <li>• Cura e aggiorna l'anagrafica degli alunni disabili</li> <li>• Calendarizza gli incontri L.104/92 obbligatori e inoltra le richieste per eventuali ulteriori incontri, notificandoli a famiglia ed insegnanti.</li> <li>• Raccoglie ed archivia la documentazione degli alunni disabili a fine anno scolastico.</li> </ul>	<p>È composto da tutti gli insegnanti di sostegno coordinato dalle referenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individua le esigenze e i bisogni degli alunni.</li> <li>• Promuove l'aggiornamento professionale</li> <li>• Collabora alle iniziative educative e di integrazione predisposte dalla scuola.</li> <li>• Verifica il livello e la qualità dell'integrazione nelle classi e nella scuola.</li> <li>• Propone un utilizzo delle risorse interne per rispondere a quelle esigenze degli alunni disabili che non possono trovare risposta solo nel lavoro di classe.</li> <li>• Richiede il supporto del Dirigente Scolastico per risolvere problematiche e complesse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attuano il progetto condiviso di integrazione dell'alunno disabile.</li> <li>• Svolgono il ruolo di mediatori tra l'alunno e gli altri per quanto riguarda i contenuti.</li> <li>• Tengono i rapporti con le famiglie ed educatori.</li> <li>• Partecipano alla stesura della documentazione dell'alunno in collaborazione e con le famiglie.</li> <li>• Favoriscono l'interazione con i compagni promuovendo strategie di lavoro in coppia, per piccolo gruppo, di cooperative learning, di tutoraggio...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccorda le diverse realtà (Enti territoriali, Enti di formazione, ASL e famiglie).</li> <li>• Attua il monitoraggio di progetti.</li> <li>• Coordina e supporta il personale-sostegno.</li> <li>• Controlla la documentazione in ingresso e predispone quella in uscita.</li> </ul>	<p>È composto dai rappresentanti dei docenti di sostegno, degli insegnanti curricolari (uno per ogni plesso), dei genitori degli alunni certificati (uno per la scuola primaria e uno per la scuola secondaria di primo grado), degli operatori socio-sanitari e degli enti locali e dal Dirigente Scolastico .</p> <p>Compiti del GLHI sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•stabilire linee comuni per l'operato degli insegnanti di sostegno.</li> <li>•presentare proposte in merito al Collegio dei Docenti ed al Consiglio di Istituto.</li> <li>•controllare l'attuazione delle iniziative o progetti.</li> <li>•relazionare sull'attività svolta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collabora alla formulazione del PEI.</li> <li>• Collabora con gli insegnanti per la partecipazione e dell'alunno a tutte le attività scolastiche e formative.</li> <li>• Si attiva per il potenziamento dell'autonomia della comunicazione e della relazione dell'alunno.</li> </ul>	<p>Deve conoscere modalità (prove, indici) per individuare tempestivamente situazioni problematiche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere i principali strumenti compensativi, curarne la gestione e le opportune strategie compensative odispensative</li> <li>• Sapere stilare un Piano Didattico Personalizzato (PDP)</li> <li>• Fornire informazioni utili ai Consigli di classe sulla tempistica di produzione e monitorarne l'applicazione</li> <li>• Familiarità con la realtà clinica del territorio e sapere gestire i rapporti con questa</li> </ul>